|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No. Dokumen** | **Edisi** | **Revisi** | **Berlaku Efektif** | **Halaman** |
| QMS-FT/SOP/S7-07/II/2011 | 01 | 00 | 21 Juli 2011 | **1 dari 1** |

**SURAT PERMOHONAN PEMINJAMAN DAN PENGEMBALIAN ALAT UNTUK KEGIATAN PRAKTIKUM / PENELITIAN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO.** | **NAMA** | **JENIS ALAT / BAHAN** | **JML** | **TGL PINJAM** | **LAMA PINJAM** | **TGL KEMBALI** | **CHECK LIST PENGEMBALIAN ALAT** | **KONDISI** | **KET.** | **PARAF LABORAN** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Jika pada saat penggunaan terjadi kerusakan pada barang yang saya pinjam, maka saya akan segera memperbaiki atau mengganti peralatan tersebut selambat-lambatnya dua (2) minggu setelah tanggal pinjam.